



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II SERVIZI TECNICI

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 95 del 22-04-2024

Registro generale n. 262

**Oggetto: RIPRISTINO COPERTURE IN GUAINA BITUMINOSA DI SU ALCUNI EDIFICI
DI COMPETENZA COMUNALE LIQUIDAZIONE SPESA DITTA
IMPERMEALIZZAZIONI MILANO SNC**

IL DIRIGENTE SETTORE II

VISTI :

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022

PREMESSO che con il provvedimento sindacale n. 3 del 1.2.2023 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II

RICHIAMATE :

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.9.2023, avente ad oggetto “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 - Approvazione”
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023, avente ad oggetto “Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 (Art. 170, comma 1 D.Lgs. 267/2000)- Approvazione”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il

bilancio di previsione finanziaria 2024/2026;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9.1.20234, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.);

PREMESSO che:

- la gestione degli immobili comunali è affidata al Settore II – Servizi tecnici, che pertanto deve provvedere anche alla manutenzione sia ordinaria che straordinaria degli stessi e di tutti gli annessi impianti tecnologici;
- a seguito delle segnalazioni e in esito alle successive verifiche condotte all'interno degli edifici di proprietà e di competenza Comunale volte ad accertare la persistenza delle problematiche relative alle infiltrazioni di acqua piovana;

CONSIDERATO che le problematiche di cui sopra sono riscontrabili negli edifici di cui segnatamente:

- *La scuola materna ed elementare Veronese;*
- *Palestra annessa alla scuola di via Piemonte;*
- *Scalinata lato sud-ovest palazzetto dello Sport;*
- *Ordine di loculi nel cimitero di Montepagano;*

RILEVATA pertanto la necessità di effettuare lavori urgenti di manutenzione straordinaria di rifacimento del manto di impermealizzazione delle coperture, sui suddetti edifici, mediante applicazione di strati di guaina bituminosa;

VISTA la procedura avviata in data 25.01.2024 su piattaforma ASMECOMM, avente T.D. ID. n. 20155 per l'affidamento diretto del servizio in oggetto;

DATO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 19 in data 05.02.2024 è stato affidato, alla ditta *IMPERMEALIZZAZIONI MILANO S.N.C, Via Molise, 39 Fraz.ne Casteluovo Vomano, 64020 Castellalto (TE), P.IVA 01863250674*; l'appalto per i lavori di *RIPRISTINO COPERTURE IN GUAINA BITUMINOSA DI SU ALCUNI EDIFICI DI COMPETENZA COMUNALE*, per l'importo complessivo di € 32.384,40 IVA al 22% compresa;

ATTESO che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 19 in data 05.02.2024 è stato altresì stabilito di procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa;
- il lavoro di ripristino delle porzioni ammalorate di guaina bituminosa come sopra descritto è stato regolarmente svolto, come risultante dal Certificato di regolare esecuzione emesso dal Responsabile del Progetto Geom. Lavalle Giancarlo in data 22.04.2024, protocollo n. 0017923 del 22.04.2024;

VISTA la fattura 4/F emessa dalla ditta *IMPERMEALIZZAZIONI MILANO S.N.C, Via Molise, 39 Fraz.ne Casteluovo Vomano, 64020 Castellalto (TE), P.IVA 01863250674* in data 16.04.2024 di cui nota prot.n. 0016856 del 16.04.2024 dell'importo complessivo di € 32.384,40 IVA al 22% compresa;

VISTO il DURC regolare prot. INAIL_43474870 emesso in data 22.04.2024, con scadenza validità al 20.08.2024 e allegato al presente atto;

RILEVATO che con D.G. n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P 219 “LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, D.5 Contratti pubblici – Esecuzione, sono classificati nell'allegato B a rischio BASSO;
- l'allegato 8 “*Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo*” viene identificato come segue P 219 “LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE” Area di rischio D.5 Contratti pubblici livello di rischio BASSO; per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:
 - o Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - o Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_ del _18.12.2020: né il rup proponente l'atto, né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazioni di conflitto di interesse;

ACCERTATO che:

- sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - a) la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione
 - b) il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list “liquidazione” approvata con D.G.C. n. 365 del 16/11/2022;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- nelle more di individuazione del nuovo RDP - DPO, il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT Srl, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR

DISPONE

- 1) di DARE ATTO che le premesse formano parte integrante del presente atto.
- 2) di LIQUIDARE e PAGARE a favore della ditta IMPERMEALIZZAZIONI MILANO S.N.C, Via Molise, 39 Fraz.ne Castelnuovo Vomano, 64020 Castellalto (TE), P.IVA 01863250674, la somma complessiva di € 32.384,40 compreso IVA 22%, giusta fattura n. 4/F emessa in data 16.04.2023, registrata al prot. n. 0016856 del 16.04.2024;
- 3) DARE ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015), il Servizio Finanziario del Comune provvederà alla liquidazione all'Erario dell'IVA pari ad € 5.839,81 ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR n. 633/72 – scissione dei pagamenti (applicazione “split

payment”).

4) di DARE ATTO che l'importo di € 32.384,40 IVA 22% compresa è impegnato sul capitolo:

Cap. 2596/1, MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI FINANZIATA DA monetizzazione CAP E601/1 - codice 01.05-2.02.01.09.999– Impegno numero 214

5) di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33 è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito “Amministrazione trasparente” nella Sezione 9 “Provvedimenti – Sottosezione di secondo livello – provvedimenti amministrativi dei dirigenti; contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto a sensi della L. 241/90;

6) di DARE ATTO, a termini dell'art. 4 del d.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come sostituito dall'art. 24, comma 3, D.lgs. n. 161 del 2014, che il pagamento della fattura relativa alla prestazione in oggetto è avvenuto:

- nel termine di 30 giorni dalla data di accettazione;

7) di DARE ATTO che:

- per il presente appalto è stato acquisito il CIG: B05C85D40F;

- il Responsabile Unico del Progetto è il Geom. Lavalle Giancarlo;

8) di DARE ATTO che la fattura descritta in premessa è soggetta al sistema dello split payment;

9) di TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE SETTORE II

Dott. Ing. Claudio Di Ventura